

HAUSORDNUNG

- Haupt- und Tagungshaus -

Wir heißen Sie herzlich Willkommen im Haupt- und Tagungshaus und wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt im „Erholungspark am Haus Aurora“. Das Haupt- und Tagungshaus und seine Umgebung bieten Ihnen dafür beste Voraussetzungen. Wir bitten um Einhaltung dieser Hausordnung. Nur so werden Sie und die Mieter nach Ihnen alle Voraussetzungen für einen erholsamen Urlaub/für eine gelungene Tagung vorfinden. Wir haben mit viel Freude und Liebe unseren Erholungspark für Sie eingerichtet und hoffen, dass Sie die Einrichtung zu schätzen wissen.

Grundsätzliches

Sollten Sie Fragen haben, irgendetwas in der Einrichtung vermissen oder Hilfe benötigen - bitte informieren Sie unseren Hauswart (**Herr Hamedinger: 01 70 - 28 22 84 6**) umgehend. Nur so können wir eventuelle Unzulänglichkeiten schnell beheben. Unsere Einrichtung wird vor jeder Anreise gründlich überprüft und im ordnungsgemäßen Zustand an unsere Gäste übergeben. Sollten Sie wider Erwarten Beschädigungen, Verschmutzungen o. ä. antreffen, dann verständigen Sie bitte umgehend unseren Hauswart. Wir bitten Sie um ein umweltschonendes Verhalten. Helfen Sie mit, Strom, Heizung und Wasser zu sparen.

1. Sämtliche Dinge, die sich im „Haupt- und Tagungshaus“ bzw. auf dem Grundstück befinden, dürfen von den Gästen genutzt werden. Bitte gehen Sie mit den Dingen so um, als wären es Ihre eigenen und denken Sie an die Mieter nach Ihnen.
2. Jeder ist bemüht, Schäden am „Haupt- und Tagungshaus“ und am Inventar zu vermeiden. Dennoch kann es passieren, dass etwas kaputt bzw. verloren geht. Wir freuen uns, wenn Sie uns den entstandenen Schaden unverzüglich mitteilen und wir nicht erst nach Ihrer Abreise oder wenn die nächsten Mieter eingezogen sind, den Schaden feststellen. Die Mieter haften für Beschädigungen, soweit sie oder ihre Gäste diese verschuldet oder aus anderen Gründen zu vertreten haben.
3. Im Interesse der Mieter sind weder Haustiere noch das Rauchen innerhalb des Hauses gestattet. Bitte rauchen Sie, wenn nötig, außen auf der Terrasse und entsorgen Sie die vollständig erkalteten Zigarettenreste in die Mülltonne. Keine Zigarettenstummel wegwerfen (Brandgefahr)!
4. Eine der Annehmlichkeiten unserer Einrichtung ist auch das großzügige Außengelände für Sport und Spiel. Achten Sie bitte darauf, dass die Grenzen hierfür eingehalten werden und die üblichen Regeln in der Natur befolgt werden.
5. Bitte beaufsichtigen Sie Ihre Kinder und tragen Sie Sorge dafür, dass auch diese sich entsprechend der Hausordnung verhalten und Ihnen weder im Haus oder auf dem Grundstück, noch am Bachlauf etwas zustößt. Wir übernehmen keine Haftung!
6. Im Sinne einer guten Nachbarschaft bitten wir Sie, die üblichen Ruhezeiten zu beachten.
7. Für Veranstaltungen mit Teilnehmenden unter 18 Jahren gelten die deutschen Jugendschutzbestimmungen bzw. die Bestimmungen des Gastlandes sofern diese enger gefasst sind.
8. Die Haus Aurora GmbH haftet nicht für Garderobenstücke.
9. Bei internem Brandalarm ist das Gebäude unverzüglich zu verlassen. Der Fluchtweg ist ständig frei zu halten.

Nutzung allgemein

1. Als Parkplatz nutzen Sie bitte ausschließlich die vorgesehenen, gepflasterten Flächen auf dem Gelände. Für abgestellte Fahrzeuge etc. bestehen keine Versicherungen seitens der Haus Aurora GmbH.
2. Sie tragen während der gesamten Mietzeit die Verantwortung. Verschließen Sie beim Verlassen des Hauses die Fenster und schließen Sie die Eingangstüren. Wir übernehmen bei einem Einbruch oder Diebstahl keinerlei Haftung! Bei Verlust oder Beschädigung der Schlüssel hat der Mieter die Kosten zu tragen.
3. Für die Reinigung des Hauses während Ihres Aufenthaltes sind Sie selbst verantwortlich. Die dafür notwendigen Geräte stellen wir Ihnen zur Verfügung.

4. In die Toiletten und Waschbecken dürfen keine Abfälle, Essensreste, schädliche Flüssigkeiten oder Ähnliches geworfen bzw. geschüttet werden! Vermeiden sie alles, was zu Verstopfungen führen kann (keine Hygieneartikel in die Toilette). Bitte verwenden Sie hierfür die Abfallbehälter. Keine Tampons, Binden, Slipeinlagen oder der Gleichen über die Toilette entsorgen.
5. Für alle Elektrogeräte (Großbeameranlage, DJ-Pult, Lichtorgel, Beamer in den Konferenzräumen,...) befinden sich im Haus die Bedienungsanleitungen, gegebenenfalls mit unseren Ergänzungen. Sollten Sie dennoch Fragen haben, sprechen Sie unseren Hauswart an. Veränderungen an elektrischen Geräten und den dazugehörigen Kabeln sind nicht gestattet.
6. Eine Einweisung für die Großküchengeräte (nur bei Benutzung der Großküche) erfolgt durch unseren Hauswart.
7. Das Mobiliar des Hauses (insbesondere Tische und Stühle) ist nicht für den Außenbereich/Garten geeignet. Bitte tragen Sie Sorge dafür, dass Einrichtungsgegenstände nicht ins Freie gebracht werden. Für den Außenbereich stehen in ausreichender Zahl Biertischgarnituren zur Verfügung.
8. Insbesondere bei Kinder- und Jugendgruppen bitten wir die Gruppenleitung, auf einen sorgsamen Umgang im Haus hinzuweisen. Sollten wir Schmierereien jeglicher Art vorfinden, werden der Gruppe zusätzliche Kosten in Rechnung gestellt.
9. Bitte trennen Sie Ihren Müll. Restmüll entsorgen Sie in die Restmülltonne, Pappe und Papier in die dafür vorgesehene Pappe-Papier-Tonne und gelbe Säcke in der Gelben-Tonne am Containerplatz (oberhalb des Parkplatzes).
10. Sichern Sie die Bierzeltgarnituren während Ihrer Abwesenheit gegen Diebstahl (Lagerraum).
11. Selbstverständlich können Sie auch die Feuerstelle/Grillplatz benutzen (untere Ebene); erlaubt ist ein Lagerfeuer, kein Großfeuer (Brandgefahr)!

An-/Abreise

Die Anreise kann ab **15.00 Uhr**, die Abreise muss bis **10.00 Uhr** erfolgen. Eine spätere An- bzw. Abreise muss mit der Haus Aurora GmbH abgesprochen werden. Bei Ihrer Abreise sollte das „Haupt- und Tagungshaus“ so aussehen, wie Sie dieses bei Ihrer Ankunft vorgefunden haben, ausgenommen die Endreinigung.

Folgende Aufgaben sind von Ihnen als Mieter zu erledigen:

1. Tische und Stühle räumen Sie bitte in sauberen Zustand an die vorgesehenen Plätze im „Haupt- und Tagungshaus“. Die Bierzeltgarnituren räumen Sie bitte in den Lagerraum.
2. Entsorgen Sie alle übrig gebliebenen Lebensmittel, insbesondere leeren Sie den Kühlschrank und schalten diesen anschließend aus.
3. Erledigen Sie den Abwasch, leeren Sie die Spülmaschine aus und stellen Sie das trockene Geschirr an seinen vorgesehenen Platz.
4. Entsorgen Sie Ihren Müll aus sämtlichen Mülleimern in die vorgesehenen Müllcontainer (Müllplatz).
5. Nach Gebrauch des Kaminofens entsorgen Sie die erkaltete Asche bitte in den Restmüll.
6. Der Grill- und Lagerfeuerplatz (einschließlich Grillrost) muss gereinigt sein.
7. Während der Heizperiode stellen Sie die Heizregler auf die Grundeinstellung (schwarzer Punkt) ein.
8. Verschließen Sie alle Dachfenster, Fenster und Türen.
9. Schalten Sie alle Elektrogeräte aus, die Sie eingeschaltet haben.
10. Verlassen Sie das Haus besenrein.
11. Falls noch nicht geschehen, zeigen Sie uns alle Schäden und Verluste am Haus und der Ausstattung an.
12. Die Übergabe erfolgt mit unserem Hauswart.

Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt, viel Spaß, eine gute Erholung, eine gelungene Tagung eben alles was zu einem angenehmen Aufenthalt gehört und würden uns freuen, Sie bald wieder hier im „Erholungspark am Haus Aurora“ in Bestwig-Wasserfall begrüßen zu dürfen.

Ihr Haus Aurora Team

